

Al Sig. Sidaco del Comune di  
CANZANO

**OGGETTO** : richiesta di accesso formale a documenti amministrativi (Legge 7 agosto 1990, n.241 – D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184).

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ ( ) in tel. \_\_\_\_\_

n. documento di identità \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

- di avere in visione
- di avere copia in carta libera
- di avere copia conforme

del seguente documento amministrativo \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Motivazione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

=====

Dichiaro di aver esaminato/ricevuto il documento sopra evidenziato.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

=====

VISTA la sopraesposta richiesta

- RITENUTO di non poter dare accoglimento per

non si consente la visione / il rilascio della copia / del documento richiesto.

- RITENUTO di non potervi dare accoglimento fino al \_\_\_\_\_ per

si differisce a tale data la visione / il rilascio della copia / del documento richiesto.

Data

IL SEGRETARIO

IL SINDACO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_